

贵德县市场监督管理局
2024年度部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2024年度部门决算公开报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、机关运行经费支出情况表
- 十一、政府采购支出情况表

第三部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、关于2024年度绩效评价情况说明

十三、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

(一)贯彻执行国家、省、州有关工商行政管理、质量技术监督、食品(含食品添加剂、保健食品,下同)安全、药品(含中药、民族药、下同)、医疗器械、化妆品监督管理的方针政策 and 法律法规,拟订相关市场监督管理方面的规范性文件草案,并监督实施。负责产品质量安全监督工作。推动建立落实食品安全企业主体责任、政府负总责的机制,建立食品药品重大信息直报制度,并组织实施和监督检查,着力防范区域性、系统性食品药品安全风险。

(二)依法组织全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个人的登记注册和监督管理,组织查处违反企业注册登记管理等法律法规的行为。负责涉及食品药品监督管理的食品生产加工、流通和餐饮消费环节、药品、医疗器械、保健品化妆品的行政审批、备案管理和行政许可;承担各类行政许可的现场检查验收等工作。

(三)依法监督管理全县商品交易市场主体资格和交易行为,查处市场违法行为;开展商品交易市场信用分类监管工作。

(四)依法监督管理全县网络商品交易及有关服务行为;组织查处网络交易违法行为。

(五)依法监督管理全县流通领域生活消费商品及生产资料商品质量,按职责分工查处假冒伪劣商品等违法行为。

(六)组织拟订并协调推进食品安全规划;推动食品安全应急

体系和隐患排查治理机制建设，依法承担生产加工、流通及消费环节的食品安全监督管理职责，组织实施生产加工、流通、餐饮消费环节食品安全监督检查、专项整治；制定辖区生产加工、流通和餐饮消费环节食品安全监督管理制度、计划和措施并组织实施；承担保健食品、化妆品和酒类的市场监督管理职责；依法查处违法行为，监督实施问题食品召回和处置制度。牵头负责重大活动食品安全保障工作；监督实施食品安全标准和管理规范，承担食品生产、流通、餐饮消费环节食品抽检工作和保健食品化妆品抽样工作；

（七）负责药品、医疗器械行政监督和技术监督，监督实施药品和医疗器械生产、流通、使用方面的质量管理规范；监督管理国家药品、医疗器械标志；负责药品、医疗器械及药用包装材料、医疗机构制剂的监督管理；组织开展药品不良反应，药物滥用和医疗器械不良事件监测；依法查处药品、医疗器械的违法行为，监督实施问题产品召回和处置制度；组织实施处方药和非处方药分类管理制度；建立健全药品安全应急体系；配合有关部门实施国家基本药物制度；负责相关从业人员继续教育工作；

（八）组织实施中药、民族药监督管理规范和质量标准，监督实施中药材生产质量管理规范、中药饮片炮制规范，组织实施中药品种保护制度；负责麻醉药品、精神药品以及药品类易制毒化学品的监督管理。

（九）负责开展食品药品安全宣传、教育培训、交流与合作，推进诚信体系建设。推动食品药品检验检测体系、食品药品电子监管追溯体系和信息化建设。承担依法查处药品、医疗器械、保健食品等违法广告的职责。

(十)依法承担食品安全综合协调和应急处置工作，拟订食品安全事故应急预案并组织实施。按规定负责食品安全事故和突发事件的应对处置；依法统一发布重大食品安全信息；组织开展食品安全重大整顿治理和联合检查行动；督促检查食品安全法律法规和县食品安全委员会作出的决策部署的贯彻落实情况；推动健全协调联动机制；指导乡镇食品药品监督管理工作，督促检查乡镇人民政府履行食品药品安全监督管理职责情况并进行考核评价。承担县食品安全委员会的日常工作。

(十一)负责食品包装材料、容器、食品生产经营工具等食品相关产品生产加工的监督管理。

(十二)依法保护消费者合法权益，组织查处侵犯消费者合法权益案件；负责消费者咨询、投诉、举报的受理、分流工作；处理消费者的投诉举报。

(十三)依法组织监督市场竞争行为；依法查处不正当竞争等违法行为；根据授权开展反垄断执法检查。依法组织查处违法直销和传销案件；组织指导监督管理直销企业和直销员及其直销活动。

(十四)依法实施合同行政监督管理，组织查处合同违法案件，开展合同争议行政调解；指导办理动产抵押登记；依法监督管理拍卖行为、经纪人、经纪机构及经纪活动。

(十五)负责商标管理工作；组织查处商标侵权案件、假冒商标案件、商标非法代理案件及其他商标违法案件，保护注册商标专用权。

(十六)指导广告业发展；依法组织对广告活动实施的监督管理；对户外广告进行审查登记管理；依法查处违法广告。

(十七)依法组织管理全县登记注册企业、农民专业合作社、个体工商户等市场主体信息公示工作。组织指导企业、个体工商户信用分类管理；组织指导私营企业和个体工商户开展诚信、守法经营活动。

(十八)负责锅炉、压力容器、起重机械等特种设备的安全监管工作。

(十九)负责计量监督管理工作。推行法定计量单位，组织量值传递，负责计量检定测试的授权和制造、修理计量器具许可证的管理工作；监督管理计量器具，规范计量行为，组织实施计量检定，规范和监督商品的计量行为；组织开展能源计量工作。

(二十)负责标准化管理工作。监督执行国家标准和行业标准；管理企业采用国际标准和企业产品标准的备案工作，管理全区组织机构代码和商品条码工作。

(二十一)负责特种设备安全监察、监督工作。受理特种设备施工告知和使用登记，负责特种设备作业人员发证和监督管理；负责对特种设备生产、经营、使用单位和检验、检测机构实施监督检查；负责特种设备节能监管；承担产品质量事故、特种设备事故查处和相关应急救援责任。

(二十二)负责机关和派出机构的人事、计划财务、国有资产管理以及人员培训工作；指导直属单位、相关行业协会工作。

(二十三)承办县委、县政府以及县食品安全委员会交办的其他事项。

二、机构设置情况

纳入2024年度决算编制范围的预算单位共计1个，具体包括：
贵德县市场监督管理局本级。

内设机构0个，具体为：本单位无内设机构。

第二部分 2024年度部门决算公开报表

(本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差)

收入支出决算总表

公开01表

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,129.16	一、一般公共服务支出	32	795.36
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	179.58
	9		九、卫生健康支出	40	89.13
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	65.10
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,129.16	本年支出合计	58	1,129.16
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,129.16	总计	62	1,129.16

收入决算表

公开02表

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1, 129. 16	1, 129. 16					
201	一般公共服务支出	795. 36	795. 36					
20138	市场监督管理事务	795. 36	795. 36					
2013801	行政运行	592. 26	592. 26					
2013804	市场主体管理	12. 00	12. 00					
2013805	市场秩序执法	8. 54	8. 54					
2013810	质量基础	7. 99	7. 99					
2013815	质量安全监管	9. 95	9. 95					
2013816	食品安全监管	33. 95	33. 95					
2013850	事业运行	90. 58	90. 58					
2013899	其他市场监督管理事务	40. 09	40. 09					
208	社会保障和就业支出	179. 58	179. 58					
20805	行政事业单位养老支出	179. 58	179. 58					
2080501	行政单位离退休	65. 20	65. 20					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	76. 96	76. 96					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	34. 09	34. 09					
2080599	其他行政事业单位养老支出	3. 33	3. 33					
210	卫生健康支出	89. 13	89. 13					
21011	行政事业单位医疗	89. 13	89. 13					
2101101	行政单位医疗	20. 89	20. 89					
2101102	事业单位医疗	4. 16	4. 16					
2101103	公务员医疗补助	64. 08	64. 08					
221	住房保障支出	65. 10	65. 10					

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
22102	住房改革支出	65.10	65.10					
2210201	住房公积金	65.10	65.10					

支出决算表

公开03表

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计		1, 129. 16	1, 016. 65	112. 52			
201	一般公共服务支出	795. 36	682. 84	112. 52			
20138	市场监督管理事务	795. 36	682. 84	112. 52			
2013801	行政运行	592. 26	592. 26				
2013804	市场主体管理	12. 00		12. 00			
2013805	市场秩序执法	8. 54		8. 54			
2013810	质量基础	7. 99		7. 99			
2013815	质量安全监管	9. 95		9. 95			
2013816	食品安全监管	33. 95		33. 95			
2013850	事业运行	90. 58	90. 58				
2013899	其他市场监督管理事务	40. 09		40. 09			
208	社会保障和就业支出	179. 58	179. 58				
20805	行政事业单位养老支出	179. 58	179. 58				
2080501	行政单位离退休	65. 20	65. 20				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	76. 96	76. 96				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	34. 09	34. 09				
2080599	其他行政事业单位养老支出	3. 33	3. 33				
210	卫生健康支出	89. 13	89. 13				
21011	行政事业单位医疗	89. 13	89. 13				
2101101	行政单位医疗	20. 89	20. 89				
2101102	事业单位医疗	4. 16	4. 16				
2101103	公务员医疗补助	64. 08	64. 08				

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目 代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
221	住房保障支出	65.10	65.10				
22102	住房改革支出	65.10	65.10				
2210201	住房公积金	65.10	65.10				

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1, 129. 16	一、一般公共服务支出	33	795. 36	795. 36		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	179. 58	179. 58		
	9		九、卫生健康支出	41	89. 13	89. 13		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	65. 10	65. 10		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1, 129. 16	本年支出合计	59	1, 129. 16	1, 129. 16		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1, 129. 16	总计	64	1, 129. 16	1, 129. 16		

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
合计		1, 129. 16	1, 016. 65	112. 52
201	一般公共服务支出	795. 36	682. 84	112. 52
20138	市场监督管理事务	795. 36	682. 84	112. 52
2013801	行政运行	592. 26	592. 26	
2013804	市场主体管理	12. 00		12. 00
2013805	市场秩序执法	8. 54		8. 54
2013810	质量基础	7. 99		7. 99
2013815	质量安全监管	9. 95		9. 95
2013816	食品安全监管	33. 95		33. 95
2013850	事业运行	90. 58	90. 58	
2013899	其他市场监督管理事务	40. 09		40. 09
208	社会保障和就业支出	179. 58	179. 58	
20805	行政事业单位养老支出	179. 58	179. 58	
2080501	行政单位离退休	65. 20	65. 20	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	76. 96	76. 96	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	34. 09	34. 09	
2080599	其他行政事业单位养老支出	3. 33	3. 33	
210	卫生健康支出	89. 13	89. 13	
21011	行政事业单位医疗	89. 13	89. 13	
2101101	行政单位医疗	20. 89	20. 89	
2101102	事业单位医疗	4. 16	4. 16	
2101103	公务员医疗补助	64. 08	64. 08	
221	住房保障支出	65. 10	65. 10	
22102	住房改革支出	65. 10	65. 10	

项目		本年支出		
功能分类科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
2210201	住房公积金	65.10	65.10	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

金额单位：万元

科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	782.91	302	商品和服务支出	126.71	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	187.31	30201	办公费	8.51	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	286.08	30202	印刷费	3.00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	55.00	30203	咨询费		310	资本性支出	11.88
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	14.12	30205	水费	0.06	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	76.96	30206	电费	1.94	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	34.09	30207	邮电费	3.75	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	25.05	30208	取暖费	7.09	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	37.47	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.74	30211	差旅费	6.72	31008	物资储备	
30113	住房公积金	65.10	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	4.52	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	95.14	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	11.88
30302	退休费	65.20	30217	公务接待费	0.84	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	3.33	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	11.62	399	其他支出	
30307	医疗费补助	24.93	30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	10.84	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	8.65	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费	1.68	30239	其他交通费用	43.28	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	15.89			
人员经费合计		878.05	公用经费合计					138.59

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：2024年度，本部门没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注：2024年度，本部门没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

金额单位：万元

“三公”经费预算数						“三公”经费决算数					
合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
21.37		20.53	11.88	8.65	0.84	21.37		20.53	11.88	8.65	0.84

注：本表反映的预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数（个）		因公出国（境）人次数（人）	
公务用车购置数（辆）	1	公务用车保有量（辆）	8
国内公务接待批次（个）	9	国内公务接待人次（人）	59

机关运行经费支出情况表

公开10表

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算数
经济分类编码	经济分类名称	
合计		138.59
302	商品和服务支出	126.71
30201	办公费	8.51
30202	印刷费	3.00
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	0.06
30206	电费	1.94
30207	邮电费	3.75
30208	取暖费	7.09
30209	物业管理费	
30211	差旅费	6.72
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	4.52
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	0.84
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	11.62
30227	委托业务费	
30228	工会经费	10.84

项目		机关运行经费支出决算数
经济分类编码	经济分类名称	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	8.65
30239	其他交通费用	43.28
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	15.89
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	11.88
312	对企业补助	
399	其他支出	

政府采购支出情况表

公开11表

金额单位：万元

政府采购支出信息	行次	金额
(一) 政府采购支出合计	1	6.14
1. 政府采购货物支出	2	5.76
2. 政府采购工程支出	3	
3. 政府采购服务支出	4	0.37
(二) 政府采购授予中小企业合同金额	5	
其中：授予小微企业合同金额	6	

第三部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入、支出总计1,129.16万元，比上年收入、支出总计各减少99.81万元，下降8.12%，主要原因是退休人员增加，卫生健康支出减少。

二、收入决算情况说明

本年收入合计1,129.16万元，其中：财政拨款收入1,129.16万元，占100%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计1,129.16万元，其中：基本支出1,016.65万元，占90.04%；项目支出112.52万元，占9.96%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入、支出总计1,129.16万元。比上年财政拨款收入、支出总计各减少99.35万元，下降8.09%，主要原因是退休人员增加，卫生健康支出减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出总体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出1,129.16万元，占本年支出合计的100%，比上年减少99.35万元，下降8.09%，主要原因是退休人员增加，卫生健康支出减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出结构情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）795.36万元，占70.44%；社会保障和就业支出（类）179.58万元，占15.90%；卫生健康支出（类）89.13万元，占7.89%；住房保障支出（类）65.10万元，占5.77%。

（三）一般公共预算财政拨款支出具体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为1,178.29万元，支出决算为1,129.16万元，完成年初预算的95.83%。决算数小于预算数的主要原因是退休人员增加，卫生健康支出减少。其中：

1. 一般公共服务支出（类）

（1）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为629.19万元，支出决算为592.26万元，完成年初预算的94.13%。决算数小于预算数的主要原因是退休人员增加，相应支出数减少。

（2）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算为12万元，支出决算为12万元，完成年初预算的100%。

（3）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为9万元，支出决算为8.54万元，完成年初预算的94.89%。决算数小于预算数的主要原因是进一步细化预算压减支出。

（4）市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算为0万元，支出决算为7.99万元，完成年初预算的0%。决算数大于预算数的主要原因是此资金为州市监局拨付的2022年度质量建设工作激励资金，因此未列入年初预算。

（5）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算为10万元，支出决算为9.95万元，完成年初预算的99.5%。决算

数小于预算数的主要原因是进一步细化预算压减支出。

（6）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为34.05万元，支出决算为33.95万元，完成年初预算的99.71%。决算数小于预算数的主要原因是进一步细化预算压减支出。

（7）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为91.85万元，支出决算为90.58万元，完成年初预算的98.62%。决算数小于预算数的主要原因是进一步细化预算压减支出。

（8）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为40.89万元，支出决算为40.09万元，完成年初预算的98.04%。决算数小于预算数的主要原因是进一步细化预算压减支出。

2. 社会保障和就业支出（类）

（1）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为60.44万元，支出决算为65.20万元，完成年初预算的107.88%。决算数大于预算数的主要原因是退休人员增加。

（2）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为77.47万元，支出决算为76.96万元，完成年初预算的99.34%。决算数小于预算数的主要原因是退休人员增加，单位在职人数减少。

（3）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为38.82万元，支出决算为34.09万元，完成年初预算的87.82%。决算数小于预算数的主要原因是退休人员增加，单位在职人数减少。

（4）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支

出（项）。年初预算为3.33万元，支出决算为3.33万元，完成年初预算的100%。

3. 卫生健康支出（类）

（1）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为30.19万元，支出决算为20.89万元，完成年初预算的69.2%。决算数小于预算数的主要原因是退休人员增加，单位在职人数减少。

（2）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为4.16万元，支出决算为4.16万元，完成年初预算的100%。

（3）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为62.39万元，支出决算为64.08万元，完成年初预算的102.7%。决算数大于预算数的主要原因是2024年医疗补助基数增加，因此年底有所追加。

4. 住房保障支出（类）

（1）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为74.53万元，支出决算为65.10万元，完成年初预算的87.35%。决算数小于预算数的主要原因是退休人员增加，单位在职人数减少，缴费基数减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出1,016.65万元，其中：人员经费878.05万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、生活补助、医疗费补助、代缴社

会保险费；公用经费138.59万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、公务用车购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024年度，本部门没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出相关情况。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024年度，本部门没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出相关情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明。

2024年度“三公”经费支出预算为21.37万元，支出决算为21.37万元，完成预算的100%，其中：因公出国（境）费用预算0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%；公务用车购置及运行维护费预算20.53万元，支出决算为20.53万元，完成预算的100%；公务接待费预算0.84万元，支出决算为0.84万元，完成预算的100%。

（二）“三公”经费支出具体执行情况说明。

2024年度“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费用支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算20.53万元，占96.07%；公务接待费支出决算0.84万元，占3.93%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费用支出0万元。全年使用财政拨款安排因公出国（境）团组0个，0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出20.53万元。其中：公务用车购置支出11.88万元，购置公务用车1辆；公务用车运行维护费支出8.65万元，公务用车保有量为8辆。

3. 公务接待费支出0.84万元（其中：全部为国内接待费）。其中：接待9批次，接待59人次。

（三）“三公”经费增减变化情况说明。

2024年度“三公”经费支出决算数比上年减少11.14万元，下降34.27%。其中：因公出国（境）费用支出决算数与上年支出决算数持平；公务用车购置及运行维护费支出决算数比上年减少10.83万元，下降34.53%，主要原因是上年购置公务用车2辆，使得公务用车购置费增加，同比有所下降；公务接待费支出决算数比上年减少0.31万元，下降26.96%，主要原因是进一步压减经费落实过“紧日子”要求。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度，机关运行经费支出138.59万元，比上年增加11.84万元，增长9.34%，主要原因是其他交通费较去年支出增加。

十一、政府采购支出情况说明

2024年度，本部门政府采购支出总额6.14万元，其中：政府采购货物支出5.76万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0.37万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购授予中小企业合同金额的0%。

十二、关于2024年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，贵德县市场监督管理局对2024年度7项部门项目支出开展了绩效自评，共涉及资金63.11万元，占部门项目支出预算总额的99.04%。绩效目标完成情况：都已全部实施完成。

组织对“营业执照及各类表格印刷专项资金”、“食品药品安全协管员工资”、“食用农产品抽检专项资金（含粮油产品抽检）”、“消费者权益保护专项资金”、“双打专项资金”、“质量抽检及质量提升专项资金”、“白色污染治理专项资金”等7个项目开展了部门评价，涉及资金63.11万元。从评价情况来看，都已全部实施完成。

（二）项目绩效自评结果。

贵德县市场监督管理局在2024年度部门决算中反映“营业执照及各类表格印刷专项资金”、“食品药品安全协管员工资”、“食用农产品抽检专项资金（含粮油产品抽检）”、“消费者权益保护专项资金”、“双打专项资金”、“质量抽检及质量提升专项资金”、“白色污染治理专项资金”等7个项目绩效自评结果。

1. 营业执照及各类表格印刷专项资金项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为12万元，实际支出12万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，此专项资金用于各类企业及个体工商户营业执照办、换证、补办以及各类证照及表格如营业执照、药品执照、小作坊许可证、摊位证、特种设备使用登记证等相关表格印刷。有效提升营业执照经营环境规范性。

2. 食品药品安全协管员工资项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为2.72万元，实际支出2.72万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，有效动员社会力量积极参与食品药品监管，夯实城乡食品网格化监督管理基础，切实保障公众饮食用药安全。

3. 食用农产品抽检专项资金（含粮油产品抽检）项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为30万元，实际支出29.9万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，每千人抽检4份，全县共11万人，每年至少进行444批次的食用农产品抽检工作，全面提升我县食品安全治理水平。

4. 消费者权益保护专项资金项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为30万元，实际支出29.9万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过

项目实施，开展3.15消费者权益保护日专项活动，提升消费者权益保护的意识，受理侵犯消费者权益的投诉，对各类违法案件进行处罚，全力保障消费者合法权益。

5. “双打”专项资金项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分93.3分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为2.7万元，实际支出2.24万元，结转0万元，完成年度预算的83%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，开展打击侵犯知识产权和打击制售假冒伪劣宣传活动，提升群众维护知识产权意识，宣传制售假冒伪劣法律后果，受理消费者投诉，严厉打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品行为，营造公平竞争的市场环境。存在的问题及原因：其中成本指标差旅费 ≤ 0.5 万元，实际完成0.04万元，未完成指标原因是2024年有关“双打”的出差培训等较少，且年初绩效目标设置不精细科学。下一步改进措施：下一步将重新学习《青海省预算绩效管理条例》，年初设置科学合理的绩效目标，进一步细化指标设置，提升资金使用效率。

6. 质量抽检及质量提升专项资金项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为10万元，实际支出9.95万元，结转0万元，完成年度预算的99.5%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，旨在围绕破除质量提升瓶颈，通过开展县级质量抽检，通过提质强企，专家帮扶，激发企业创新活力，强化质量监管，夯实质量基础等措施，综合施策，促进质量有效提升。

7. 白色污染治理专项资金项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。预算资金安

排及使用情况：项目全年预算数为2.7万元，实际支出2.7万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，开展多次绿色环保白色污染宣传活动，通过发放宣传品及宣传资料提高了城乡居民对白色污染整治工作知晓率，加大了环保用品使用率。

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	营业执照及各类表格印刷专项资金							
主管部门	贵德县市场监督管理局			实施单位	贵德县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	12	12	12	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	12	12	12	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	目标1：用于各类企业及个体工商户营业执照办、换证、补办以及各类证照及表格如营业执照、药品执照、小作坊许可证、摊位证、特种设备使用登记证等相关表格印刷。 目标2：提升营业执照经营环境规范性。			目标1：用于各类企业及个体工商户营业执照办、换证、补办以及各类证照及表格如营业执照、药品执照、小作坊许可证、摊位证、特种设备使用登记证等相关表格印刷。 目标2：提升营业执照经营环境规范性。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	专用材料费	≤12万元	12万元	10	10	
	产出指标	数量指标	各类证照及表格项	≥41项	41项	10	10	
		质量指标	各类证照登记工作完成率	≥99%	99%	15	15	
		时效指标	年内完成印刷任务	=1年	1年	15	15	
	效益指标	社会效益指标	各类市场主体主动办理证照	≥99%	99%	10	10	
			证照规范性	≥98%	98%	10	10	
			加强企业、个体户合法经营率	=100%	100%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	各类市场主体满意度	≥90%	90%	10	10	
总分						100	100	

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	食品药品安全协管员工资							
主管部门	贵德县市场监督管理局			实施单位	贵德县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2.72	2.72	2.72	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	2.72	2.72	2.72	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	目标1：可以有效动员社会力量积极参与食品药品监督，夯实城乡食品药品网格化监督管理基础,并相应地发放工资报酬。			目标1：有效动员社会力量积极参与食品药品监督，夯实城乡食品药品网格化监督管理基础,并相应地发放工资报酬。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	有效动员社会力量积极参与食品药品监督，夯实城乡食品药品网格化监督管理基础,并相应的发放工资报酬	=2.72万元	2.72万元	10	10	
	产出指标	数量指标	食品药品安全协管员人数	≥9人	10人	15	15	
		质量指标	日常监督检查覆盖率	≥95%	95%	15	15	
		时效指标	年内工资发放完成率	=100%	100%	15	15	
	效益指标	社会效益指标	城乡居民食品药品安全意识	≥90%	90%	15	15	
			重大食品药品安全事故发生率	≤1频次	0	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	协管员发放工资满意度	≥90%	90%	5	5	
			公众饮食用药安全知识知晓率	≥90%	90%	5	5	
总分						100	100	

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	食用农产品抽检专项资金（含粮油产品抽检）							
主管部门	贵德县市场监督管理局				实施单位	贵德县市场监督管理局		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	30	30	29.9	10	99.67%	9.97	
	其中：当年财政拨款	30	30	29.9	--	99.67%	--	
	上年结转资金				--		--	
	其他资金				--		--	
年度总体目 标	预期目标				实际完成情况			
	目标1：每年至少进行444批次的食用农产品抽检工作，全面提升我县食品安全治理水平。				目标1：每年至少进行444批次的食用农产品抽检工作，全面提升我县食品安全治理水平。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 指标值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本 指标	至少444批次食用农产品抽检 费用	≤30万元	29.9万元	10	10	
	产出指标	数量指标	检查频次	≥8次	8次	20	20	
			完成检查报告数量	≥444个	444个	10	10	
		质量指标	抽检覆盖率	≥90%	90%	10	10	
			时效指标	年度检查任务按时完成率	≥99%	100%	10	10
	效益指标	社会效益 指标	检查结果公开率	≥99%	100%	10	10	
			问题整改落实率	≥99%	100%	10	10	
	满意度指 标	服务对象满 意度指标	群众满意度	≥92%	92%	10	10	
	总分						100	99.97

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	消费者权益保护专项资金							
主管部门	贵德县市场监督管理局			实施单位	贵德县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	3.6	3.6	3.6	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	3.6	3.6	3.6	--	100%	--	
	上年结转资金				--		--	
	其他资金				--		--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	目标1：通过开展3.15消费者权益保护日专项活动，提升消费者权益保护的意识，受理侵犯消费者权益的投诉，对各类违法案件进行处罚，全力保障消费者合法权益。			目标1：通过开展3.15消费者权益保护日专项活动，提升消费者权益保护的意识，受理侵犯消费者权益的投诉，对各类违法案件进行处罚，全力保障消费者合法权益。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	其他商品和服务支出	≤1.08万元	1.08万元	5	5	
			会议费	≤0.2万元	0.2万元	5	5	
			印刷费	≤2.32万元	2.32万元	10	10	
	产出指标	数量指标	消费者投诉受理办结数	≥10%	10%	15	15	
		质量指标	侵害消费者权益行为打击率	≥95%	95%	10	10	
		时效指标	年内工作完成度	=100%	100%	15	15	
	效益指标	社会效益指标	良好市场秩序保持率	≥90%	90%	10	10	
			群众投诉率	≤10%	5%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众对案件办理满意度	≥90%	90%	10	10	
总分						100	100	

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	“双打”专项资金							
主管部门	贵德县市场监督管理局				实施单位	贵德县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2.7	2.7	2.24	10	82.96%	8.3	
	其中：当年财政拨款	2.7	2.7	2.24	--	82.96%	--	
	上年结转资金				--		--	
	其他资金				--		--	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	目标1：通过开展打击侵犯知识产权和打击制售假冒伪劣宣传活动，提升群众维护知识产权意识，宣传制售假冒伪劣法律后果，受理消费者投诉，严厉打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品行为，营造公平竞争的市场环境。				目标1：通过开展打击侵犯知识产权和打击制售假冒伪劣宣传活动，提升群众维护知识产权意识，宣传制售假冒伪劣法律后果，受理消费者投诉，严厉打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品行为，营造公平竞争的市场环境。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	其他商品和服务支出	≤0.81万元	0.81	5	5	
			培训费	≤0.24万元	0.24	5	5	
			差旅费	≤0.5万元	0.04	5	0	由于2024年度有关“双打”的出差笔数较少，因此未完成预算
			印刷费	≤1.15万元	1.15	5	5	
	产出指标	数量指标	"双打"案件、质量安全案件	≥5起	17起	15	15	
		质量指标	不公平竞争行为投诉率	≤10%	8%	15	15	
		时效指标	年内案件办结率	=100%	100%	10	10	
	效益指标	社会效益指标	市场公平竞争率	≥95%	95%	10	10	
			提升群众维护知识产权意识	提升	提升	10	10	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对案件办理满意度	≥95%	95%	10	10		
总分						100	93.3	

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	质量抽检及质量提升专项资金							
主管部门	贵德县市场监督管理局			实施单位	贵德县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	10	10	9.95	10	99.5%	9.95	
	其中：当年财政拨款	10	10	9.95	--	99.5%	--	
	上年结转资金				--		--	
	其他资金				--		--	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	目标1：旨在围绕破除质量提升瓶颈，通过开展县级质量抽检，通过提质强企，专家帮扶，激发企业创新活力，强化质量监管，夯实质量基础等措施，综合施策，促进质量有效提升。			目标1：旨在围绕破除质量提升瓶颈，通过开展县级质量抽检，通过提质强企，专家帮扶，激发企业创新活力，强化质量监管，夯实质量基础等措施，综合施策，促进质量有效提升。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	质量抽检委托业务费	≤8.5万元	8.45万元	5	5	
			印刷费	≤0.5万元	0.5万元	5	5	
			其他商品和服务支出	≤0万元	0万元	5	5	
			培训费	≤1万元	1万元	5	5	
	产出指标	数量指标	抽检批次	≤50批次	50批次	5	5	
			完成抽检报告数量	≤50个	50个%	8	8	
			开展培训次数	≥1次	1次	7	7	
		质量指标	“八大类工业产品”抽检覆盖率	≥30%	30%	7	7	
		时效指标	2024年内完成	=1年	1年	8	8	
	效益指标	社会效益指标	问题整改落实率	≥95%	100%	10	10	
			重大质量事故发生率	≤5%	0%	10	10	
			检查结果公开率	≥99%	100%	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象对抽检工作满意度	≥80%	80%	5	5	
			企业对培训满意度	≥85%	85%	5	5	
	总分						100	99.95

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	白色污染治理专项资金							
主管部门	贵德县市场监督管理局				实施单位	贵德县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2.7	2.7	2.7	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	2.7	2.7	2.7	--	100%	--	
	上年结转资金				--		--	
	其他资金				--		--	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	目标1：通过开展多次绿色环保及白色污染宣传活动，通过发放宣传品及宣传资料提高城乡居民对白色污染整治工作知晓率，加大环保用品使用率。				目标1：通过开展多次绿色环保及白色污染宣传活动，通过发放宣传品及宣传资料提高城乡居民对白色污染整治工作知晓率，加大环保用品使用率。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际指标值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	印刷费	≤1.89万元	1.89万元	10	10	
			其他商品和服务支出	≤0.81万元	0.81万元	10	10	
	产出指标	数量指标	整治工作报告数	≥1个	1个	15	15	
		质量指标	市场塑料制品检查率	≥75%	75%	10	10	
		时效指标	年内工作完成率	≥99%	100%	15	15	
	效益指标	社会效益指标	提升群众环保意识	提升	提升	5	5	
		生态效益指标	一次性塑料制品可见率	≤10%	10%	5	5	
		可持续影响指标	一次性塑料制品使用率	≤10%	10%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众对白色污染整治工作满意度	≥95%	95%	10	10	
总分						100	100	

十三、其他重要事项的情况说明

国有资产占用情况。截至2024年12月31日，我部门共有车辆8辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车8辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车0辆；单价100万元(含)以上设备（不含车辆）0台。

第四部分 名词解释

财政拨款收入：单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入：除上述收入等以外的收入，包括未纳入财政预算的投资收益、捐赠收入、租金收入等，各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金填列在本项内。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的资金，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

结余分配：单位缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

年末结转和结余：单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

基本支出：单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

项目支出：单位为完成特定行政任务或事业发展目标，在基本支出之外所发生的各项支出。

经营支出：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

“三公”经费支出：单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费用是指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

双打：打击侵犯知识产权和打击制售假冒伪劣商品行为的简称。